



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Sr. Pacurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

Regulament de Organizare și Funcționare a Activității de Cercetare al Institutului de Cercetări "Academician Ioan Hăulică" din cadrul Universității Apollonia din Iași

În temeiul Legii nr. 481/2002 privind acreditarea Universității „Apollonia” din Iași, a Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, Legea Educației Naționale nr.1/2011, a Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, a OG 6/2011 pentru modificarea și completarea OG 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, a Metodologiei de înregistrare a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare aprobată prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 7209/2002, precum și în aplicarea Cartei Universitare (Universitatea „Apollonia” din Iași), Senatul Universității „Apollonia” din Iași, adoptă prezentul regulament de organizare și funcționare a Institutului de Cercetări “Academician Ioan Hăulică” din Iași.

CAP. 1. DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1. (1) INSTITUTUL DE CERCETĂRI “Academician Ioan Hăulică” din Iași (ICAIH), denumit în continuare INSTITUTUL, se constituie și funcționează ca structură profesională specifică, distinctă, fără personalitate juridică, în cadrul Universității „Apollonia” din Iași.

(2) INSTITUTUL este organizat ca structură de cercetare-dezvoltare a acestei universități, fără personalitate juridică, potrivit Cartei Universității „Apollonia” din Iași și în conformitate cu prevederile legale în vigoare. INSTITUTUL este înființat prin Hotărârea Senatului Universității “Apollonia” din Iași, din data de 29.04.2010, având o titulatură proprie, misiune și un regulament propriu de funcționare, precizat conform celor de mai jos.

(3) Denumirea INSTITUTULUI este INSTITUTUL DE CERCETĂRI “Academician Ioan Hăulică” din Iași.





Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

(4) Sediul INSTITUTULUI este în România, municipiul Iași, strada Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 2, jud. Iași.

(5) Misiunea INSTITUTULUI DE CERCETĂRI "Academician Ioan Hăulică" din Iași constă în:

a) desfășurarea de activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă de înaltă performanță în domeniul științelor medicale, chimiei macromoleculare, științelor vieții și în domeniul științelor sociale și umaniste;

b) formarea și specializarea de tineri cercetători;

c) producerea la scară mică de noi formulări cu aplicații în medicină, farmacie și cosmetică;

d) organizarea de evenimente științifice;

e) cooperarea cu universități și institute de cercetare din străinătate;

f) participarea la competiții pentru accesarea de fonduri naționale și internaționale prin propunerea de proiecte de cercetare.

(6) INSTITUTUL, prin Universitatea „Apollonia” din Iași are ca formațiuni de lucru, centre, laboratoare, bibliotecă sau orice alte forme de organizare a activității științifice necesare îndeplinirii unor cerințe specifice, atât ca sistem propriu cât și în sistem de coparticipate (joint-venture), în funcție de cerințele contractelor de cercetare științifică în care participă și a căror rezolvare este implicat.

(7) INSTITUTUL se constituie în cadrul Universității „Apollonia” din Iași, pe durată nedeterminată, cu începere de la data înființării sale, prin Hotărârea Senatului Universității „Apollonia” din Iași. Ulterior înființării sale, INSTITUTUL va putea fi evaluat în vederea atestării sau acreditării, după caz, în condițiile prevăzute de lege de către organismele de evaluare prevăzute la art. 33 din Ordonanța Guvernului numărul 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea numărul 324/2003.

(8) INSTITUTUL funcționează și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică și a OG 6/2011 pentru modificarea și completarea OG 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu carta Universității „Apollonia” din Iași precum și cu dispozițiile prezentului regulament.



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

ART. 2. INSTITUTUL este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, precum și studii aprofundate în domenii prioritare ale cercetării științifice, stabilite prin strategii naționale (plan național elaborat la nivelul politicilor guvernamentale), dar și al unor strategii proprii vizând tematici de actualitate, atât națională dar mai ales internațională, prin afilierea la politici sectoriale ale cercetării și corelării acestora la strategia națională a cercetării (aria cercetării românești), subordonată ariei europene a cercetării (ERA). Specific se va aborda prioritar acele tematici implementate în zona de est a României.

Institutul de Cercetări "Academician Ioan Haulică" se constituie ca o instituție de avangardă în domeniul cunoașterii, activând în cadrul Universității "Apollonia" din Iași. Raporturile institutului cu universitatea sunt de subordonare administrativă, juridică și economică. Autonomia institutului este operantă în domeniul cercetării, stabilirii de parteneriate, organizarea de manifestări științifice.

Finanțarea institutului se realizează din fondurile universității, donații, contracte de cercetare.

Institutul este condus de un Consiliu Științific format din 15 membri numiți de Consiliul de Administrație și avizați de Senat. Consiliul se întrunește o dată la trei luni și de câte ori este nevoie, adoptând hotărâri, cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, sub conducerea unui președinte numit de Consiliul de Administrație. La vot egal, votul președintelui stabilește adoptarea sau respingerea unei propuneri de hotărâre. Președintele numește un secretar, care întocmește procesele verbale și ține evidența participării, asigură secretariatul științific.

Structura angajaților din Universitatea "Apollonia" este diversă: cercetători științifici și cadre didactice titulare și asociate (care au obligația de a-și realiza norma de cercetare de 15 ore pe săptămână, conform statului de funcții).

Componenta de cercetare a salariului cercetătorilor științifici și cadrelor didactice, va putea fi asigurată prin pontajul semnat de coordonatorul de domeniu și contrasemnat de președintele Consiliului Științific.

CAP. 2. OBIECTUL DE ACTIVITATE



ART. 3.(1) Obiectul de activitate al INSTITUTULUI cuprinde, în principal:

A. Activități de cercetare-dezvoltare:

- a) cuprinse în cadrul programului național de cercetare - elaborat de foruri naționale, respectiv al Programului național de cercetare științifică, corelat la cel al EUA;
- b) activități de cercetare științifică specifice fiecărei unități integrate în INSTITUT, pe baza unor planuri specifice elaborate de unitățile sale componente sau la propunerea unor personalități științifice de recunoaștere internațională, și aprobate de consiliul director al INSTITUTULUI;
- c) implicarea în tematici specifice sectoriale cu aplicabilitate la specificul prioritar al cercetării științifice din Universitatea „Apollonia” din Iași, cel al studiilor în domeniul științelor medicale, chimiei macromoleculare (polimeri, biomateriale polimere), științelor vieții și în domeniul științelor sociale și umaniste.
- d) implementarea unor colaborări pentru accesarea unor tematici internaționale de înalt interes științific cu unități de învățământ și cercetare din țară sau străinătate.

B. Activități conexe activității de cercetare-dezvoltare, desfășurate în domeniul propriu de activitate, constând în:

- a) participare la elaborarea strategiei domeniului;
- b) formare și specializare profesională;
- c) consultanță și asistență de specialitate;
- d) editare și tipărire a publicațiilor de specialitate;
- e) prestări de servicii;
- f) participare la realizarea transferului tehnologic;

(2) În cadrul obiectului său de activitate, INSTITUTUL poate colabora sau poate desfășura și alte activități conexe, cu aprobarea Consiliului de administrație al Universității „Apollonia” din Iași, cu alte unități de cercetare-dezvoltare din țară și străinătate, instituții de învățământ, organisme non-guvernamentale, agenți economici etc.

(3) Conform clasificării CAEN, codurile domeniilor de activitate în care activează INSTITUTUL sunt : 7219 - Cercetare - dezvoltare în alte științe naturale și inginerie; 7211- Cercetare-dezvoltare în biotehnologie, 7220 - Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste. Conform clasificării UNESCO, codurile domeniilor de activitate



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

în care activează INSTITUTUL sunt : 2211, 2302, 2304, 2407, 2409, 2414, 3201, 3202, 3205, 3206, 3207, 3208, 3209, 3210, 3212, 3213, 3214, 5503, 5504, 5506, 5701, 5901, 5902, 5910, 6308, 6311, 7102, 7103.

(3) Studenții participă la activitatea de cercetare științifică împreună cu cadrele didactice și cercetătorii sau în cadrul unor forme de organizare proprii (cercuri științifice, prezentari la Biblioteca Universității, study/club-uri).

CAP. 3 PATRIMONIUL

ART. 4. (1) Patrimoniul INSTITUTULUI este compus din bunuri mobile și imobile și fonduri bănești, fiind stabilit de Consiliul de administrație și Senatul Universității „Apollonia” din Iași.

(2) INSTITUTUL administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietatea Universității „Apollonia” din Iași, care i-au fost încredințate spre folosință, precum și bunurile proprii dobândite în condițiile legii sau realizate din venituri proprii.

(3) Rezultatele cercetărilor obținute în baza derulării unui contract finanțat din fonduri din afara Universității aparțin INSTITUTULUI și implicit Universității „Apollonia” din Iași.

(4) În exercitarea drepturilor sale, INSTITUTUL posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său, în condițiile legii și ale dispozițiilor Consiliului de Administrație, în scopul realizării obiectului său de activitate.

(5) INSTITUTUL poate realiza servicii sau activități de microproducție, prin intermediul Centrelor de Studii și Centrelor de Cercetări, prin asociere în participațiune, în scopul stimulării valorificării rezultatelor cercetării, cu aprobarea Consiliului de administrație al Universității „Apollonia” din Iași.

(6) Patrimoniul INSTITUTULUI poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare, prin hotărârea Consiliului de Administrație și a Senatului universitar.



CAP. 4 STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ

ART. 5 (1) INSTITUTUL poate avea în structură subunități fără personalitate juridică, Centre de Studii și Centre de Cercetări, cu departamente, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate.

(2) Structura organizatorică a INSTITUTULUI se aprobă la propunerea Consiliului Științific Director, prin hotărâre a Senatului universitar.

(3) În funcție de cerințe specifice, necesare abordării unor tematici noi sau în colaborare cu alte instituții similare, prin decizie a directorului general al INSTITUTULUI, cu aprobarea consiliului director, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare proprii ori în colaborare cu alte unități din țară sau din străinătate, acestea urmând a fi validate în prima ședință de senat.

CAP. 5 ORGANELE DE CONDUCERE

ART. 6 Conducerea INSTITUTULUI este asigurată de Consiliul Științific. Președintele Consiliului Științific al INSTITUTULUI este președintele Consiliului de Administrație al Universității „Apollonia” din Iași.

ART. 7. Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din INSTITUT sunt asigurate de Consiliul Științific.

ART. 8 (1) Relațiile dintre subunitățile aflate în structura INSTITUTULUI, precum și relațiile acestora cu terții sunt stabilite de președintele Consiliului Științific, care poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele INSTITUTULUI, cu avizul Consiliului Științific.

(2) Conducătorii subunităților din structura INSTITUTULUI răspund în fața Consiliului Științific și al președintelui Consiliului Științific de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

CONSILIUL ȘTIINȚIFIC



ART. 9 (1) Consiliul științific este format dintr-un număr de 15 membri ai comunității academice, cetățeni români, aleși de către Consiliul de Administrație al Universității „Apollonia” din Iași.

(2) Din Consiliul Științific fac parte în mod obligatoriu:

- a) președinte Consiliului Științific;
- b) vicepreședinte;
- c) membrii;

(3) Ceilalți membri ai Consiliului Științific din diferite domenii, sunt propuși de către Consiliul de Administrație.

(4) Revocarea membrilor Consiliului Științific se face de același organ care a făcut numirea, în caz de abateri sau de nerespectare a îndatoririlor ce le revin.

ART. 10 (1) Membrii Consiliului Științific își păstrează calitatea de angajați la instituția sau unitatea de la care provin, precum și toate drepturile și obligațiile care derivă din această calitate.

ART. 11 (1) Consiliul Științific are, în principal, următoarele atribuții:

- a) elaborează strategia și programele de dezvoltare a INSTITUTULUI, împreună cu directorii Centrelor de Studii și Centrele de Cercetări aflate în subordinea INSTITUTULUI având ca sarcină principală implementarea cercetărilor de vârf derivate din programele naționale, respectiv cele internaționale, asigurând implementarea tehnologiilor de vârf și a tendințelor europene și mondiale din domeniu;
- b) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a INSTITUTULUI, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia;
- c) analizează și avizează activitatea de cercetare;
- d) analizează realizarea criteriilor de performanță a activităților de cercetare;
- e) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare Senatului investițiile care urmează a fi realizate de INSTITUT;
- f) aprobă valorificarea cercetărilor, cu respectarea prevederilor legale;
- g) elaborează planurile proprii de cercetare-dezvoltare;
- h) analizează și avizează proiectele de cercetare științifică pe baza documentației științifice prezentată de directorii – manageri-proiect;



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

i) analizează și participă la organizarea și coordonarea tuturor manifestărilor cu caracter științific propuse de Consiliile Științifice ale Centrelor de Studii sau Centrelor de Cercetări;

j) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific propuse Consiliului Științific, de manageri proiect;

(2) Consiliul Științific director exercită orice alte atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.

ART. 12. Consiliul științific director își desfășoară activitatea pe baza regulamentului propriu de organizare și funcționare, aprobat de Senatul universitar.

ART. 13 (1) Consiliul Științific se întrunește de regulă o dată pe trimestru sau ori de câte ori interesele INSTITUTULUI o cer, la convocarea directorului sau la solicitarea unei treimi din numărul membrilor consiliului.

(2) Dezbaterile Consiliului Științific sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședintele ales de către membrii acestuia.

ART. 14 (1) Consiliul Științific își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința poate fi reprogramată într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile Consiliului Științific director se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unu din numărul total al membrilor.

ART. 15 Pentru luarea unor decizii vizând probleme complexe, Consiliul Științific poate coopta și angaja consilieri și consultanți de referință din comunitatea științifică, recunoscute la nivel național dar/și mai ales la nivel internațional prin activitatea lor. Activitatea acestora va fi remunerată conform prevederilor legale și a negocierilor bilaterale.

ART. 16 (1) Membrii Consiliului Științific sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii Consiliului Științific care s-au abținut ori s-au împotrivit luării unei decizii ce s-a dovedit păgubitoare pentru INSTITUT nu răspund dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe și dacă au anunțat în scris despre aceasta Consiliul de Administrație.



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

ART. 17. În primul trimestru al fiecărui an, Consiliul Științific prezintă Consiliului de Administrație și Senatului universitar un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

ART. 18. Secretariatul Consiliului Științific director va duce la îndeplinire atribuțiile stabilite de Consiliul de Administrație.

ART. 19 Consiliul Științific – conducerea INSTITUTULUI și membrii consiliului vor stabili acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- a) strategia programelor de dezvoltare a INSTITUTULUI;
- b) programul anual de cercetare-dezvoltare;
- c) bugetul de venituri și cheltuieli;
- d) programul de investiții;
- e) sistemul de asigurare a calității;
- f) dezbate toate problemele comune privitoare la activitatea de cercetare și fac schimb de experiență în vederea eficientizării activităților profesionale;
- g) alte obligații.

ART. 20 Consiliul se întrunește trimestrial și ori de câte ori interesele INSTITUTULUI o impun.

ART. 21 La nivelul subunităților din INSTITUT se organizează și funcționează un Consiliu Științific, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare aprobat de Senatul universitar și este prezidat de directorul subunității respective.

ART. 22 PREȘEDINTELE exercită următoarele atribuții:

- a) reprezintă interesele INSTITUTULUI, prin împuternicirea managerilor de proiect, în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate, incheie contracte civile, comerciale și de muncă, în numele INSTITUTULUI.
- b) împuternicește managerii de proiect să stabilească competențele și relațiile cu beneficiarii și controlează modul de îndeplinire a sarcinilor primite;
- c) prin consens cu managerii proiectelor, stabilește sarcinile și atribuțiile la nivelul subunităților și departamentelor INSTITUTULUI, precum și relațiile acestora cu terții, cu avizul Consiliului Științific;



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

- d) propune Consiliului Științific modificarea structurii organizatorice și funcționale a INSTITUTULUI;
- e) numește directorii-manageri proiect și conducătorii compartimentelor din structura organizatorică a INSTITUTULUI, pe baza criteriilor propuse, și îi revocă, după caz, cu avizul Consiliului de Administrație;
- f) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;
- g) adoptă măsuri și urmărește realizarea obiectivelor de cercetare;
- h) analizează semestrial stadiul valorificării rezultatelor cercetării;
- i) poate delega o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea INSTITUTULUI;
- j) reprezintă INSTITUTUL în relația cu terții;
- k) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de consiliul științific.

În exercitarea atribuțiilor de mai sus președintele emite decizii. Atribuțiile președintelui pot fi îndeplinite de către vicepreședinte pe baza unei împuterniciri scrise, special emisă în acest scop.

ART. 23 Activitatea financiar-contabilă este coordonată de departamentul financiar contabil al Universității „Apollonia” din Iași.

ART. 24 INSTITUTUL hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii, din surse alocate de Universitatea „Apollonia” din Iași.

ART. 25 (1) Operațiunile de încasări și plăți ale INSTITUTULUI se efectuează prin conturi deschise de Universitate la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) INSTITUTUL, prin Universitatea „Apollonia” din Iași poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută, prin casieria Universității, cu respectarea normativelor de disciplină financiară.

(3) INSTITUTUL poate efectua operațiuni, aferente obiectului său de activitate, potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi bancare deschise la unitățile bancare specializate cu sediul în România.

ART. 26. INSTITUTUL, prin Universitatea „Apollonia” din Iași își va organiza controlul financiar preventiv propriu și auditul financiar, potrivit legii, prin departamentul contabilitate al Universității „Apollonia” din Iași.



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

Art. 27 Finanțarea activității de cercetare științifică se realizează din surse bugetare interne sau extrabugetare, prin competiție de granturi, contracte, proiecte, programe locale, regionale, naționale și internaționale.

Activitățile de cercetare științifică pot fi susținute financiar prin:

- fonduri de la bugetul de stat pentru finanțarea programelor, a subprogramelor, a temelor de cercetare de interes național (sub formă de granturi încheiate cu MECS, ANCS, CNCS, Academia Română);

- contracte încheiate cu firme din țară – Fundația „Sf. Apollonia” Iași, societăți comerciale, regii autonome, instituții, asociații;

- contracte de cercetare internaționale – programe finanțate de UE, de țări partenere, instituții de cercetare, universități și firme străine;

- fonduri proprii pentru finanțarea competiției interne de granturi;

- consultanță tehnico-științifică, expertize, asistență tehnică, financiar-contabilă, sponsorizări;

- taxe de participare la acțiuni de educație medicală continuă, cursuri postuniversitare;

- taxe de participare la cele 2 evenimente științifice anuale organizate în Universitate :ZILELE UNIVERSITĂȚII APOLLONIA 9.02-9.03, manifestare ajunsă la cea de-a 25-a ediție și care se bucură de o largă participare națională și internațională și conține manifestări creditate CMDR pentru medici, OTDR pentru tehnicieni dentari, OAMR pentru asistente medicale; ZILELE INSTITUTULUI DE CERCETĂRI “ACADEMICIAN IOAN HAULICĂ” 25 octombrie – 5 noiembrie.

Art.28 Pentru finanțarea activității de cercetare științifică colectivele, departamentele, facultățile, INSTITUTUL de cercetare sau Universitatea se pot asocia cu organisme, asociații, instituții, universități, institute de cercetare și firme private naționale și internaționale, pe baza unor acorduri sau contracte, cu stipularea clară a obligațiilor și a drepturilor de proprietate intelectuală care revin fiecărei părți.

CAP. 6 REGLEMENTAREA LITIGIILOR



Universitatea "Apollonia" din Iași

Universitatea "Apollonia" din Iași este guvernată prin lege, disciplină și rigoarea bunelor proceduri

Str. Păcurari nr. 11, Iași, 700511
Tel.: 0232/210.310; Fax: 0232/210.310
E-mail: secretariat@univapollonia.ro
www.univapollonia.ro

ART. 29 Litigiile INSTITUTULUI cu persoane fizice sau persoane juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor judecătorești române de drept comun.

CAP. 7. DISPOZIȚII FINALE

Art. 30 Prezentul regulament a fost revizuit, dezbătut și aprobat de Senatul Universității „Apollonia” din Iași, în ședința din data de 02.10.2020, în forma actualizată, completată și modificată conform Legii Educației Naționale nr.1/2011, a standardelor Procesului de la Bologna, Bergen, Lisabona, Berlin, a Metodologiei ARACIS, a prevederilor Cartei universitare și Regulamentului intern al Universității “Apollonia” din Iași.

